

Area finanziaria



[Numeri casuali](#) [Abi/Cab](#) [IBAN](#) [Mappe](#)

[Countdown](#) [Anagrammi](#) [Poste](#) [Libri](#) [Altro](#)

[Numeri casuali](#)

Estrazione id H3LS4 del 19/03/2026 - 15:44:51

Effettuata estrazione di 4 numeri da 88 a 151 [🕒 Servizi numeri casuali](#)

Numeri estratti

90 106 133 146

Area ufficio tecnico



[Numeri casuali](#) [Abi/Cab](#) [IBAN](#) [Mappe](#)

[Countdown](#) [Anagrammi](#) [Poste](#) [Libri](#) [Altro](#)

[Numeri casuali](#)

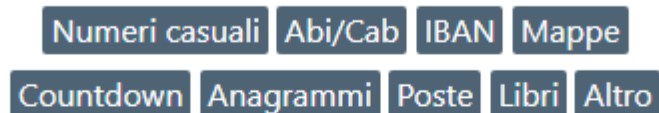
Estrazione id G3LY3 del 19/03/2026 - 15:47:35

Effettuata estrazione di 2 numeri da 11 a 35

Numeri estratti

17 32

Area scuola – tributi



Numeri casuali

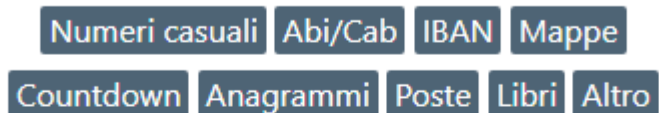
Estrazione id V3LQ5 del 19/03/2026 - 15:49:04

Effettuata estrazione di 2 numeri da 32 a 62 [↻ Numero casuale](#)

Numeri estratti

37 59

Segretario comunale



Numeri casuali

Estrazione id R3M75 del 19/03/2026 - 15:50:16

Effettuata estrazione di un numero da 9 a 15

Numero estratto [↻ Giochi di sorte](#)

9



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO

N. 90 del 09/07/2025

OGGETTO :
IMPEGNO DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA
INFORMATICA PER L'ANNO 2025 - CODICE CIG B798047170.

DETERMINA N. 90 DEL 09/07/2025

OGGETTO : IMPEGNO DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA PER L'ANNO 2025 - CODICE CIG B798047170.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazioni di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

Dato atto:

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura è inferiore a 140mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs n.36/2023;

Considerato che:

- occorre procedere ad affidare il servizio di assistenza informatica per l'anno 2025 al costo orario di € 50,00 + IVA per un monte ore presunto di 15 ore, per un costo complessivo di euro 750,00, oltre IVA 22%;
- la fornitura/servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D. Lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b) del D. Lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- per la fornitura in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del D. Lgs n.36/2023 MEPA;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n.36/2023 è il Sindaco – Aurelia SILETTO;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

Dato atto che a partire dal 1° gennaio 2019, il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di beni e servizi a partire da € 5.000,00 fino alla soglia comunitaria (art.1, comma 450, Legge 296/2006, come modificato dall'art.1 comma 130, Legge 145/2018);

Valutata l'offerta congrua, equa e di mercato rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, come attestato dal RUP con l'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura di beni o prestazioni di servizio in oggetto alla ditta Tuttufficio S.a.s. con sede in Cavaglià (BI), Via Vercellone nr. 61, P. IVA 01668460023, per l'anno 2025 al costo orario di € 50,00 + IVA per un monte ore presunto di 15 ore, per un costo complessivo di euro 750,00, oltre IVA 22%;

Atteso che occorre impegnare la spesa pari ad € 915,00 (Iva inclusa), comprensiva di tasse ed accessori al capitolo 1043.4 della parte spesa del bilancio 2024/2026, a favore dell'operatore Tuttufficio S.a.s. (P. IVA 01668460023);

Atteso che per il presente appalto sono stato attribuiti i seguenti codici: CIG. **B798047170**;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del

presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Dato atto che, comportando il presente atto un impegno di spesa, si rende necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n° 267;

con il visto di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario;

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato:

1. Di affidare, per le ragioni di cui in premessa, il servizio di assistenza informatica per l'anno 2025 al costo orario di € 50,00 + IVA per un monte ore presunto di 15 ore, per un costo complessivo di euro 750,00, oltre IVA 22%;
2. Di impegnare la spesa pari ad € 915,00 (Iva inclusa), comprensiva di tasse ed accessori al capitolo 1043.4 della parte spesa del bilancio 2025/2027, competenza 2025, a favore della ditta Tuttufficio S.a.s. con sede in Cavaglià (BI), Via Vercellone nr. 61, P. IVA 01668460023, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Bilancio	Impegno numero
€ 915,00	1	03	1	103	1043.4	2025	132

3. Di dare atto che per l'appalto di cui in oggetto il codice CIG è **B798047170**;
4. Che il corrispettivo contrattuale per il servizio è soggetto all'applicazione dell' I.V.A (pari al 22%) e verrà effettuato nel rispetto del D. Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
5. Di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
6. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
7. Di dare atto che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. nr. 267/2000:
 - a. l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2024;
 - b. l'impegno di spesa risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
9. Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Cossano Canavese, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
10. Di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e con esso immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023;
11. Che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Cossano Canavese nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B798047170	2025	132	01031	103	250	1043	4	915,00

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 09/07/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 297 DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTO FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO 11/07/2025 ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO

N. 106 del 03/09/2025

OGGETTO :
IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA "TUTTUFFICIO" SAS
PER ACQUISTO STAMPANTE PER LE NECESSITA' DEGLI UFFICI
COMUNALI - CIG: B82B4FB18D.

DETERMINA N. 106 DEL 03/09/2025

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA "TUTTUFFICIO" SAS PER ACQUISTO STAMPANTE PER LE NECESSITA' DEGLI UFFICI COMUNALI - CIG: B82B4FB18D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazione di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

DATO ATTO che si rende necessario acquistare una nuova fotocopiatrice multifunzione per gli uffici comunali;

VISTO il preventivo n 4002 del 28/08/2025, presentato dalla ditta "TUTTUFFICIO" SAS con sede in Cavaglia (BI) via Vercellone, n. 61, per la fornitura di una fotocopiatrice multifunzione LASER in B/N con funzione stampante, funzione scanner, per € 1.580,00, oltre I.V.A. al 22%;

PRESO atto che:

- il bene da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

CONSIDERATO che l'offerta della ditta "TUTTUFFICIO" Sas. risulta conveniente sia per il costo che per i tempi di consegna;

PRESO ATTO che l'offerta prevede un importo di € 1.580,00 oltre I.V.A. al 22% € 347,60, per una spesa complessiva ammontante ad € 1.927,60;

RITENUTO di dover impegnare tale somma;

EVIDENZIATO che il bene sarà inserito nell'inventario del Comune di Cossano Canavese;

DATO ATTO della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di prendere atto di tutto quanto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato e trascritto;
2. Di impegnare la somma di € 1.580,00 oltre I.V.A. al 22% di € 347,60, per una spesa complessiva ammontante ad € 1.927,60 a favore della ditta Cavaglià (BI) via Vercellone, n. 61;
3. Di imputare la somma di cui sopra come segue: € 1.927,60, I.V.A. compresa, all'intervento 01.02.2.202 - U.2.02.03.99.000 (Cap. 3043/1) del Bilancio di previsione 2025/2026 - esercizio finanziario 2025;
4. Di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti dirigenziali" del presente atto;
5. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente" di cui al D.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B82B4FB18D	2025	2 / 6	01022	202	5830	3043	1	1.927,60

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 03/09/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 354 DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTO FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO 13/09/2025 ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO

N. 133 del 31/10/2025

OGGETTO :
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE QUOTA ASSOCIATIVA AL
COORDINAMENTO COMUNI PER LA PACE PROVINCIA DI TORINO -
COCOPA - ANNO 2025.

DETERMINA N. 133 DEL 31/10/2025

OGGETTO : IMPEGNO E LIQUIDAZIONE QUOTA ASSOCIATIVA AL COORDINAMENTO COMUNI PER LA PACE PROVINCIA DI TORINO - COCOPA - ANNO 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazione di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

RICHIAMATA altresì la deliberazione consiglio comunale n. 10/2016 di adesione al COCOPA Coordinamento Comuni per la Pace della Provincia di Torino;

VISTA la lettera del Coordinamento Comuni per la pace (COCOPA) – ns. prot. n. 5058/25 – con la quale è stata trasmessa la Deliberazione ad oggetto: “Elezione Comune capofila del COORDINAMENTO COMUNI PER LA PACE della provincia di Torino”, con la quale è stato nominato un nuovo comune capofila ed è stato richiesto il versamento della quota associativa al COCOPA anno 2025 pari ad € 26,10 e che si allega per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTA la copia di deliberazione n. 3/24 dell'Assemblea del Coordinamento “Comuni per la Pace” del 10/12/2024, allegata alla missiva richiamata precedentemente, con cui veniva approvato il bilancio preventivo 2025;

RITENUTO pertanto impegnare e liquidare la suddetta somma;

DATO ATTO della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Di impegnare e liquidare la quota associativa per l'anno 2025 al COMUNE DI RIVALTA DI TORINO, nuovo comune capofila, Iban IT69U0100004306TU0000002314 per l'adesione al COCOPA - Coordinamento Comuni per la Pace della Provincia di Torino per un importo di € 26,10 per le motivazioni meglio specificate in parte narrativa;

Di imputare la suddetta spesa sul CODICE 06.02.1 ex cap. 1506/1 del Bilancio di Previsione 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
2025	234	06021	104	2140	1506	1	26,10

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 31/10/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 431 DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTO FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO 14/11/2025 ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO

DETERMINA N. 146 DEL 29/12/2025

OGGETTO : Contratto a scavalco ex lg 311/2004 art.1 c.557 - Dipendente M.A in forza la Comune di Albiano D'Ivrea

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 22.12.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- le deliberazione di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2025 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

Visto

-che il Comune di Cossano Canavese (TO) ha richiesto, con lettera del 17.12.2025 prot. N 5815 del 17/12/2025, ricevuta al prot. N. 7757 del 18/12/2025 del Comune di Albiano D'Ivrea, l'autorizzazione all'utilizzo, ai sensi Art. 1, comma 557, L. 311/2004, dal 01/01/2026 fino al 31/12/2026, al di fuori del normale orario di lavoro, delle prestazioni della dipendente di questo Comune – Antonietta Malacrino', istruttore amministrativo (ex cat. C4);

-l'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, che testualmente recita: "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

Visto

-l'art. art. 53 del D.Lgs. 165/2001 comma 7, che testualmente recita: "I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza";

Dato atto che:

-Il dipendente neo assunto applicato al settore si assentera' per congedo di maternita' dal 3/1/2026 e presumibilmente per l'intero arco dell'anno, lasciando scoperto l'ufficio;

-da una prima analisi finanziaria non e' possibile attivare, pur avendo una graduatoria a disposizione un contratto a tempo determinato per ulteriori 20h a copertura dell'assenza dell'impiegato sopra citato;

- Il contratto sara' attivato principalmente quale supporto alla compagine del personale addetto, in considerazione anche dell'espletamento del Referendum confermativo della legge

costituzionale pubblicata in Gazzetta Ufficiale del 30 ottobre 2025 dal titolo "Norme in materia di ordinamento giurisdizionale e di istituzione della Corte disciplinare" da tenersi presumibilmente nel mese di marzo 2026;

Ritenuto che il Comune di Albiano d'Ivrea ha comunicato il suo nulla-osta alla richiesta autorizzazione;

Ravvisata la disponibilità della dipendente summenzionato;

Atteso che:

- la prestazione lavorativa presso il Comune di Cossano Canavese deve avvenire al di fuori dell'orario di servizio che i dipendenti in oggetto prestano presso i Comuni di appartenenza, fino a un massimo di 48 ore settimanali;
- la prestazione lavorativa non deve arrecare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro a favore del Comune di appartenenza né essere in conflitto con gli interessi dell'Amministrazione;
- il conferimento dell'incarico da parte del Comune di Cossano Canavese deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore o della più favorevole disciplina stabilita in sede di contrattazione collettiva in tema di:
 - a) orario di lavoro giornaliero e settimanale che non può superare, nel cumulo dei due rapporti di lavoro, la durata massima consentita, comprensiva del lavoro ordinario e straordinario, con la conseguenza che il secondo rapporto di lavoro non può che essere a tempo parziale;
 - b) periodo di riposo giornaliero e settimanale che deve essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti;
 - c) ferie annuali che, trattandosi di un irrinunciabile periodo di riposto, devono essere fruite dal lavoratore nello stesso periodo, ovvero negli stessi periodi, se frazionate;
- l'attività che il Comune di Cossano Canavese intende assegnare ai dipendenti individuati dovrà essere ascrivibile al profilo professionale e alla area ricoperta dai dipendenti presso il Comune di appartenenza;

Visti altresì:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;
- il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;
- lo statuto comunale;

Dato atto, infine, che il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona di Aurelia Siletto quale responsabile del servizio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate:

- 1) di sottoscrivere un contratto di lavoro in forma flessibile con l'istituto dello scavalco d'eccedenza con decorrenza 01/01/2026 -31/12/2026 a tempo determinato per 6h settimanali quali limite massimo, che si allega al presente atto, a valere sul bilancio 2026;
- 2) di dare atto che tale attività non dovrà in nessun caso interferire con le esigenze di servizio né essere in conflitto con gli interessi del Comune di appartenenza;
- 3) la sig.ra A.Malacrino' verra' retribuita in base all'inquadramento di riferimento dell'Ente di appartenenza originario, con l'applicazione del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;
- 4) la prestazione:

- dovrà essere effettuata fuori dall'orario di servizio presso il Comune di Albiano D'Ivrea;
- non dovrà determinare alcun pregiudizio con il corretto adempimento dei compiti degli stessi uffici;
- dovrà essere compatibile con le prioritarie esigenze del Comune di Albiano d'Ivrea; verrà retribuita come previsto dal attualmente vigente;

DATO ATTO della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Fiorenza ANELLI)

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-----	------	-----	--------	----------	------	------	------	-----------

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 29/12/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTO FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

TRIBUTI - SCUOLA

N. 37 del 11/08/2025

OGGETTO :

INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SALDO FINALE DELLA SPESA AL COMUNE DI VESTIGNE' PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "CESARE TORAZZI" RELATIVA ALL'ANNO 2024.

DETERMINA N. 37 DEL 11/08/2025

OGGETTO : INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SALDO FINALE DELLA SPESA AL COMUNE DI VESTIGNE' PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "CESARE TORAZZI" RELATIVA ALL'ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazione di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale di questo Ente n. 6 del 06/03/2024 ad oggetto: *“CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ALBIANO D'IVREA - BORGOMASINO - CARAVINO - COSSANO CANAVESE E VESTIGNE' PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "CESARE TORAZZI" DI VESTIGNE' – APPROVAZIONE”*;
- la propria determinazione n. 19/2024 ad oggetto: *“IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA AL COMUNE DI VESTIGNE' PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "CESARE TORAZZI" RELATIVA ALL'ANNO 2024”*;
- la Determinazione n. 31 del 30/06/2025 ad oggetto: *“LIQUIDAZIONE - 1° TRANCHE - DELLA SPESA AL COMUNE DI VESTIGNE' PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "CESARE TORAZZI" RELATIVA ALL'ANNO 2024.*

DATO ATTO che alla data odierna il Comune di Cossano Canavese non ha provveduto alla liquidazione mensile al Comune di Vestignè (secondo il piano di riparto come da loro richiesta), ma ha atteso la presentazione del rendiconto delle spese da parte di quest'ultimo;

VISTA la richiesta pervenuta dal Comune di Vestignè con prot. n. 3103/25 del 19/06/2025 in merito alla stesura del rendiconto delle spese per l'esercizio finanziario anno 2024 e relativo riparto delle spese per la gestione ed il funzionamento in forma convenzionata della Scuola Secondaria di primo grado “Cesare Torazzi” di Vestignè;

DATO ATTO che la ripartizione della spesa avviene in base al numero degli alunni iscritti e residenti nei Comuni facenti parte della Convenzione per la gestione della Scuola Secondaria di primo grado "Cesare Torazzi" di Vestignè così come conteggiato nella tabella allegata e predisposta dal responsabile dell'ufficio scuola del Comune di Vestignè, capofila della convenzione;

CONSIDERATO che il Comune di Cossano Canavese deve versare per l'esercizio finanziario 2024 una quota pari ad €uro 5.647,57;

CONSIDERATO che con determina N.19 area Tributi-Scuola del 24/04/2024 è stato assunto l'impegno di spesa N.158 per un importo di € 3.500,00 a favore del Comune di Vestignè relativo alle spese per la gestione ed il funzionamento in forma convenzionata della Scuola Secondaria di primo grado "C. Torazzi" di Vestignè con imputazione al capitolo di spesa 1397/1 del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024;

RITENUTO necessario e doveroso procedere all'impegno di spesa per la restante parte della quota dovuta per un importo pari ad € 2.147,57 e alla contestuale liquidazione;

DETERMINA

-Di impegnare e contestualmente liquidare la somma disponibile di € 2.147,57 relativa alla quota anno 2024 da versare al Comune di Vestignè, inerente al riparto delle spese per la gestione ed il funzionamento in forma convenzionata della Scuola Secondaria di primo grado "C. Torazzi" di Vestignè con imputazione al seguente capitolo di spesa:

CODICE 04.02.1 - CAPITOLO 1397 /1

ad oggetto: "CONCORSO SPESE SCUOLA MEDIA TORAZZI" di Vestignè del bilancio finanziario di previsione esercizio finanziario anno 2025;

- Di dare atto che la spesa sarà esigibile entro il 31.12.2025;

-Di autorizzare il Servizio Finanziario a liquidare la somma impegnata.

- Di dare atto che non si è proceduto alla liquidazione mensile secondo il piano di riparto della quota al Comune di Vestignè come da loro richiesta;

-Di dare atto che a seguito del versamento della somma sopra menzionata risulta saldato quanto dovuto dal Comune di Cossano per l'anno 2024 a titolo di riparto spese per la gestione ed il funzionamento in forma convenzionata della Scuola Secondaria di primo grado e che più niente è dovuto.

-Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Vestignè per opportuna conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Fiorenza ANELLI)

	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
	2025	167	04021	104	1700	1397	1	2.147,57

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 11/08/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 351 DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTO FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO 13/09/2025 ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE
PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

TRIBUTI - SCUOLA

N. 59 del 04/12/2025

OGGETTO :
RIMBORSO TRIBUTI COMUNALI TARI ANNO 2019 E 2021
ERRONEAMENTE VERSATI - RIVERSAMENTO AL COMUNE DI
SOVIZZO E AL COMUNE DI GENZANO DI ROMA.

DETERMINA N. 59 DEL 04/12/2025

**OGGETTO : RIMBORSO TRIBUTI COMUNALI TARI ANNO 2019 E 2021
ERRONEAMENTE VERSATI - RIVERSAMENTO AL COMUNE DI SOVIZZO E AL
COMUNE DI GENZANO DI ROMA.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazione di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

VISTE le note presentate dal:

- Comune di Sovizzo ns. protocollo 4904 del 17/10/2025, in merito all'errato versamento della TARI anno 2019 per l'importo di euro 112,00, per errato inserimento del codice Ente (inserito il codice ente D092 (Comune di Cossano Canavese));
- Comune di Genzano di Roma ns. protocollo 5171 del 07/11/2025, in merito all'errato versamento della TARI anno 2021 per l'importo di euro 102,01, per errato inserimento del codice Ente (inserito il codice ente D092 -Comune di Cossano Canavese invece di D972 Comune di Genzano di Roma);

Ritenuto necessario e doveroso riversare al Comune di Sovizzo (VI) la somma richiesta di €uro 112,00 sul C/C di Tesoreria Unica Iban IT55O0100004306TU0000020767 e al Comune di Genzano di Roma la somma di euro 102,01 sul C/C di tesoreria Unica Iban IT95Y0100004306TU0000021334 come indicato nelle richieste sopra richiamate;

DATO ATTO della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Di riversare al Comune di Sovizzo (VI) la somma richiesta di euro 112,00 sul C/C di Tesoreria Unica Iban IT55O0100004306TU0000020767 e al Comune di Genzano di Roma la somma di euro 102,01 sul C/C di tesoreria Unica Iban IT95Y0100004306TU0000021334 come dalle richieste pervenute soprarichiamate;

Di imputare la spesa al codice 01.03.1 ex cap. 1043 articolo 1 del bilancio di previsione 2025/2027 esercizio finanziario anno 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Fiorenza ANELLI)

	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
	2025	254	01041	109	410	2157	1	112,00
	2025	255	01041	109	410	2157	1	102,01

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 04/12/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 468 DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTO FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO 12/12/2025 ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SEGRETARIO COMUNALE

N. 9 del 09/07/2025

OGGETTO :
LIQUIDAZIONE STRAORDINARI PRESTATI DA DIPENDENTE IN
CONVENZIONE A. F. E RELATIVE SPESE DI TRASFERTA. PERIODO
01/04/2025-30/06/2025.

DETERMINA N. 9 DEL 09/07/2025

OGGETTO : LIQUIDAZIONE STRAORDINARI PRESTATI DA DIPENDENTE IN CONVENZIONE A. F. E RELATIVE SPESE DI TRASFERTA. PERIODO 01/04/2025-30/06/2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazioni di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;
- la deliberazione di C.C. n. 38 del 18/12.2024 di approvazione della Convenzione di Segreteria;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

DATO ATTO:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 27.04.2022 ad oggetto: "PENSIONE DI INABILITA' PERMANENTE IN MODO ASSOLUTO AL SERVIZIO AI SENSI DELLA LEGGE 274/91, ART. 13, CON DECORRENZA 21/04/2022, ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 20/04/2022" con la quale veniva collocata a riposo, per pensione di inabilità assoluta ad ogni proficuo lavoro ai sensi dell'art. 13 della Legge 274/91, a far data dal 21/04/2022 (ultimo giorno di servizio 20/04/2022) N. 1 dipendente comunale, cat. C5 presso l'Area Amministrativa/Contabile;
- della deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 27.06.2023 ad oggetto: "PRESA D'ATTO DIMISSIONI E COLLOCAMENTO IN PENSIONE DIPENDENTE COMUNALE – SERVIZI TRIBUTI/SCUOLA/ACQUEDOTTO" con la quale si accoglieva la richiesta di dimissioni di N.1 dipendente, Responsabile del servizio tributi/scuola/acquedotto, cat. C5 - dal 01.12.2023 e di collocamento in pensione dal 01.12.2023;

RICHIAMATA la Convenzione tra il Comune di Albiano di Ivrea ed il Comune di Cossano C.se approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8/2018 per lo svolgimento in forma associata del servizio amministrativo – posizione economica C1 – con decorrenza 01/07/2018 mediante utilizzo di personale dipendente;

PRESO ATTO che:

- in data 19/2/2019 ns. prot 670 si richiedeva al Comune di Albiano d'Ivrea l'autorizzazione all'utilizzo, con decorrenza dal 01/03/2019, al di fuori del normale orario di lavoro delle prestazioni del suddetto dipendente - Cat. C1 profilo collaboratore amministrativo;
- con determina n. 22/2019 del Responsabile del Servizio del Comune di Albiano d'Ivrea (ns. prot. 714/19) veniva concessa la suddetta autorizzazione;
- con nota del 13.11.2019 (prot. n. 4007/19 del Comune di Cossano Canavese) il Comune di Albiano d'Ivrea comunicava la necessità di una modifica della convenzione sopra citata da n. 14 ore a n. 10 ore per il Comune di Cossano C.se a decorrere dal 01/01/2020;

DATO ATTO, quindi, che le ore lavorative settimanali del dipendente a carico dei Comuni risultano essere le seguenti:

- 24 a carico del Comune di Albiano d'Ivrea;
- 10 a carico del Comune di Cossano Canavese;

RICHIAMATA inoltre la dichiarazione del Comune di Albiano d'Ivrea del 21/11/2022, prot. n. 4793, ad oggetto: "PROGRESSIONE ORIZZONTALE FRANZIN ALBERTO" con la quale si comunicava che al Sig. A.F., dipendente in Convenzione tra il Comune Albiano d'Ivrea e il Comune di Cossano Canavese, veniva riconosciuta una progressione economica orizzontale con decorrenza 01.01.2022 passando da cat. C1 a cat. C2;

PREMESSO altresì:

- che il Comune di Cossano Canavese gestisce il Servizio scuolabus;
- che il comma 8 dell'art.116 del C.d.S. approvato con D.Lgs. 30/4/1992, n.285 dispone che per il trasporto pubblico è necessario il possesso della patente D e relativa carta di qualificazione conducente;
- che il dipendente Alberto FRANZIN risulta in possesso di idoneo titolo di guida per tale prestazione;

VISTO l'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, che testualmente recita: "*I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza*";

RAVVISATA altresì la disponibilità del dipendente summenzionato;

VISTI i nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

RICHIAMATA la propria determinazione di impegno di spesa assunta con determinazione del Segretario Comunale n. 2 del 16.04.2025;

DATO ATTO che il dipendente Franzin Alberto ha effettuato nel periodo 01.04.2025/30.06.2025 n. 101,5 ore extra (scavalco) oltre l'orario da convenzione (*su richiesta del Sindaco per carenza di personale, per le numerose incombenze dei vari uffici amministrativi e per lo svolgimento servizio scuolabus mattutino*);

VISTE:

- la nota di rimborso spese presentata dal dipendente a scavalco (ns. prot. 3368 del 03.07.2025) relativa n. 101,5 ore di lavoro straordinario prestato presso il Comune di Cossano C.se nel periodo dal 01/04/2025 al 30/06/2025 pari ad € 1.520,47 lorde e che si allega per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;
- la nota di rimborso spese presentata dal dipendente a scavalco (ns. prot. 3369 del 03.07.2025) relativa alla trasferta dal Comune di Albiano di Ivrea al Comune di Cossano C.se nel periodo dal 01/04/2025 al 30/06/2025 pari ad € 220,40 (*n. 67 giornate lavorate*) e che si allega per farne parte integrante e sostanziale del presente atto (come da calcolo dall'ACI relativo al fringe benefit 2024 – G.U. n. 298 del 22.12.2023);

RITENUTO necessario quindi liquidare le suddette spese in quanto le prestazioni sono state regolarmente effettuate;

RISCONTRATO che le ore di servizio risultano essere state svolte entro l'ambito massimo di ore settimanali stabilito dalla norma;

RILEVATO infine:

- dalle timbrature INGRESSO/USCITE che le ore svolte dalla predetta persona, dipendente in Convenzione tra il Comune Albiano d'Ivrea e il Comune di Cossano Canavese, nel periodo 01.04.2025/30.06.2025 risultano essere pari a n. 101,5;
- che la spesa rientra nei limiti di cui all'art. 1 comma 562 della legge 296/2006 successivamente integrato dal comma 121 dell'art. 3 della legge 244/2007;

DETERMINA

-Di confermare quanto in premessa;

-Di liquidare:

- le spese di lavoro straordinario effettuate dal dipendente a scavalco dal Sig. Alberto Franzin pari ad **€ 1.520,47** **oltre oneri a carico dell'Ente** (periodo 01/04/2025 al 30/06/2025);
- le spese di trasferta del suddetto dipendente per il periodo 01/04/2025-30/06/2025 pari ad **€ 220,40** (*n. 529,3 km - calcolo dall'ACI relativo al fringe benefit 2024 – G.U. n. 298 del 22.12.2023*) come meglio specificato in parte narrativa.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI)

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-----	------	-----	--------	----------	------	------	------	-----------

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 09/07/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 294 DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTA FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO 11/07/2025 ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

TECNICO

N. 17 del 26/08/2025

OGGETTO :
LIQUIDAZIONE FATTURE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE.

DETERMINA N. 17 DEL 26/08/2025

OGGETTO : LIQUIDAZIONE FATTURE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi e la deliberazione di G.C. n. 4 del 29/01/2025 di modifica di attribuzione;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

RICHIAMATA la propria determinazione di impegno di spesa, con la quale si impegnavano alcune spese occorrenti al funzionamento dei servizi comunali (riportate in allegato);

CONSIDERATO che le forniture sono state regolarmente eseguite;

VISTO il prospetto delle fatture emesse per le spese effettuate in esecuzione delle suddette determinazioni;

RITENUTO che la suddetta fattura è regolare e, quindi, occorre provvedere alla debita liquidazione;

DETERMINA

Di liquidare le fatture inerenti le spese precedentemente impegnate per un importo complessivo di € 3.384,78 indicate nell'elenco che si allega a questo provvedimento per farne parte integrante e sostanziale con la specificazione per ciascuna dell'imputazione in bilancio e del relativo atto di impegno.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-----	------	-----	--------	----------	------	------	------	-----------

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 26/08/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 341 DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTO FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO 27/08/2025 ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



ORIGINALE

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

TECNICO

N. 32 del 10/12/2025

OGGETTO :

Liquidazione fattura in acconto per progettazione definitiva esecutiva e direzione lavori opere FSC opere nuova pista ciclopedonale e opere complementari.

DETERMINA N. 32 DEL 10/12/2025

OGGETTO : Liquidazione fattura in acconto per progettazione definitiva esecutiva e direzione lavori opere FSC opere nuova pista ciclopedonale e opere complementari.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazione di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del C.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del conto del bilancio esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

VISTA la propria determina n. 15 del 23/07/2025 nella quale s'incaricava l'arch. Codato Giovanna Giulia con studio in Ivrea str. Vic. Gabriel n.6 per la parte di progettazione definitiva esecutiva e direzione lavori per un importo di € 4897,86;

CONSIDERATO che il progetto definitivo esecutivo dei lavori FSC nuova pista ciclopedonale e opere complementari è stato regolarmente consegnato ed approvato con DGC 50 del 27/11/2025;

VISTA la fattura emessa in acconto: fatt. 76 del 04/12/2025 dall'arch. Codato Giovanna Giulia con studio in Ivrea str. Vic. Gabriel n.6 per la parte di progettazione e direzione lavori per un importo di € 2175,99 (iva e contributo cassa compreso);

CONSIDERATO che per la suddetta prestazione è stato richiesto: CIG B7BFD50422;

DATO ATTO della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1- Di liquidare all'arch. Codato Giulia Giovanna la somma di € 2175,99 iva e contributo cassa compresi;
- 2- Di imputare la suddetta spesa sul CODICE 8530 cap. 3017.1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-----	------	-----	--------	----------	------	------	------	-----------

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49 DEL COMMA 1 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS DEL 18.08.2000 N. 267 VIENE ESPRESSO PER QUANTO DI COMPETENZA IL SEGUENTE:

PARERE FAVOREVOLE

- DI REGOLARITA' CONTABILE
- DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Aurelia SILETTO)

COSSANO CANAVESE, 10/12/2025

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 486 DEL REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICO IO SOTTOSCRITTO FRANZIN ALBERTO SU CONFORME DICHIARAZIONE DEL MESSO COMUNALE, CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA VIENE PUBBLICATA IL GIORNO 17/12/2025 ALL'ALBO PRETORIO OVE RIMARRA' ESPOSTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
FRANZIN Alberto



COMUNE DI COSSANO CANAVESE

REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI (APPROVATO CON D.C.C. N.2 IN DATA 23.01.2013) VERBALE

L'anno 2026 addì 20 del mese di marzo alle ore 12:00 il Segretario Comunale ha provveduto in attuazione dell'Articolo 4 "Controllo successivo di regolarità amministrativa" del regolamento succitato secondo cui:

1. *L'unità di controllo con cadenza almeno semestrale, provvede al controllo successivo secondo un programma di attività.*
2. *La selezione è casuale ed effettuata con sorteggio nella misura stabilita dall'unità di controllo in rapporto alla tipologia degli atti e delle criticità emerse.*
3. *Il controllo verte su:*
 - *determinazioni e atti aventi rilevanza esterna **9 atti totali***
 - *contratti stipulati in forma pubblica e/o privata **nessuno***

esso comporta la verifica del rispetto della normativa in generale, dell'attendibilità dei dati esposti, la regolarità delle procedura adottate, il rispetto degli atti di programmazione ed indirizzo:

4. *Qualora si dovesse rilevare il mancato rispetto di disposizioni di legge, nel perseguimento dei principi di efficacia, efficienza e buon andamento della pubblica amministrazione, il Segretario comunale informa il soggetto interessato emanante, affinché questi possa valutare eventuali provvedimenti di autotutela, ferme restando le personali responsabilità.*

Giusta l'Articolo 2 "Unità di controllo e coordinamento unico delle tipologie di controllo interno":

1. *Le attività di controllo vengono esperite in maniera integrata da un'apposita unità preposta, denominata "unità di controllo", composta dal Segretario dell'ente, e dai Responsabili dei servizi.*
2. *Salvo le specifiche attribuzioni stabilite nel successivo Titolo IV (controllo sugli equilibri finanziari), controllo interno sono affidate ai Responsabili dei servizi in fase preventiva del controllo di regolarità amministrativo-contabile, al Segretario Comunale per il controllo in fase successiva, ed il Responsabile del servizio finanziario per il Controllo di gestione, supervisionato dal Segretario Comunale. Il controllo di gestione e' divenuto facoltativo per gli Enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti con l'introduzione della legge 35/2022, all'articolo 2 comma 1.*
3. *Il programma delle attività di controllo dovrà essere coordinato con il piano di prevenzione della corruzione (L. 190/2012).*

Considerato che l'estrazione degli atti è oggettiva e che i componenti dell'unità di controllo vengono coinvolti in sede di verifica;



COMUNE DI COSSANO CANAVESE

Il Segretario prende atto che:

1. Il Regolamento dei controlli interni, presupposto indispensabile per l'esecuzione dei controlli, è stato approvato con D.C.C. n.2 del 23.01.2013;
2. Il Segretario ritiene di provvedere a verificare le seguenti tipologie di atti che nel corso del 2° semestre 2026 sono state adottate:

- determinazioni;
- contratti di lavori, servizi e forniture stipulati anche in forma diversa da quella pubblico-amministrativa (assenti)

Vengono, pertanto, estratti a sorte gli atti di cui all'allegato elenco.

Su tali atti viene effettuato il controllo successivo di regolarità amministrativa e, all'esito di tali verifiche, viene compilata l'allegata scheda, con le famiglie di controlli ivi indicate, che recherà l'indicazione sintetica delle verifiche e dell'esito delle stesse.

Visto l'articolo 8 "Controllo successivo di regolarità amministrativa contabile controlli" che prevede che:

1. *L'unità di controllo redige il report dei controlli effettuati;*
2. *Le risultanze del controllo amministrativo, di cui all'art. 8, sono trasmesse dal Segretario comunale ai Responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità e come documenti utili alla valutazione dei dipendenti;*
3. *Il report complessivo viene trasmesso, di norma semestralmente, dal Segretario Comunale al **Revisore dei conti**, al **Consiglio comunale tramite il Sindaco ed all'Organismo di valutazione**.*

Si dà atto che le risultanze del controllo amministrativo successivo effettuate, ovvero il presente verbale e la tabella conseguente, con i riferimenti ai controlli ivi indicati, saranno trasmesse al Revisore dei conti, all'OIV, ai responsabili dei servizi e al Presidente del Consiglio Comunale che ne darà poi comunicazione alla prima seduta utile successiva del Consiglio comunale.

Cossano canavese,

Data del protocollo

Segretario Comunale
Dott.ssa Cignetti Maria Elena

RILIEVI:

Tutti gli atti selezionati risultano conformi, tranne:

n. 2 determine servizio finanziario

Motivazione del provvedimento:

manca di allegato Durc, si consiglia sempre di allegare le risultanze del controllo di regolarita'

Il segretario comunale

d.ssa Cignetti Maria Elena

Firmato in originale